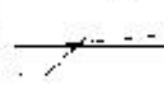


Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 8»

(МОУ «ООШ № 8»)

«Охмы класса 8 № школы» муниципальной волостной администрации.

Рассмотрено:	Согласовано:	Согласовано:	Утверждаю:
На заседании педагогического совета	На заседании Совета родителей	На заседании Совета учащихся	Директор МОУ «ООШ № 8»
			 Рукнов С.В.
Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.	Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.	Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.	«___» ____ 20__ г.

Порядок сдачи на хранение ценных вещей учащимися в период уроков физической культуры в МОУ «ООШ №8».

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 8» (далее Школа).

1.2. Порядок определяет правила сдачи на хранение ценных вещей учащимися Школы, разработанные с целью:

- обеспечения порядка и сохранности личного имущества учащихся;
- профилактика краж ценных вещей учащихся и других противоправных действий на территории Школы.

2. Порядок сдачи на хранение ценных вещей учащимися.

2.1. Учащиеся Школы должны минимизировать количество ценных вещей, приносимых в Школу (телефон, планшет, игровые приставки, электронные игры, денежные средства)

2.2. Школа за ценные вещи, сдаваемые в гардероб ответственности не несет.

2.3. Учащиеся, имеющие ценные вещи перед уроком физической культуры обязаны:

- Сдать ценные вещи учителю физической культуры или классному руководителю перед уроком;
- Не оставлять без присмотра ценные вещи в раздевалках при спортивном зале,
- После урока самостоятельно забрать ценные вещи, оставленные на хранение учителю или классному руководителю.

2.4. Учитель физической культуры обязан:

- Провести инструктаж в начале учебного года (полугодия) о порядке хранения ценных вещей во время уроков физической культуры, напомнить учащимся о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;
- Напомнить учащимся перед уроком о необходимости сдать ценные вещи на хранение учителю физической культуры или классному руководителю;
- Принять от учащихся ценные вещи на хранение на период проведения урока и закрыть кабинет на ключ.
- Обеспечить сохранность ценных вещей учащихся, принятых на хранение.
- Вернуть ценные вещи учащимся в целостности и сохранности после урока физической культуры по требованию учащегося;
- Закрывать на ключ раздевалки при спортивном зале после звонка.

2.5. Классный руководитель обязан:

- Провести инструктаж в начале учебного года (полугодия) о порядке хранения ценных вещей во время пребывания в школе, особенно во время уроков физической культуры, напомнить учащимся о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;
- Напоминать учащимся перед уроком о необходимости сдать ценные вещи на хранение учителю физической культуры или классному руководителю;
- Принять от учащихся ценные вещи на хранение на период проведения урока и обеспечить сохранность ценных вещей учащихся, принятых на хранение.
- Вернуть ценные вещи учащимся в целостности и сохранности после урока физической культуры по требованию учащегося;
- Проводить работу с родителями (законными представителями) о минимизации количества ценных вещей в школе, особенно во время уроков физической культуры;

2.6. Классные руководители 1-4 классов дополнительно обязаны сопровождать учащихся в раздевалки перед уроком физической культуры и встречать после урока.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании Совета родителей, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Совета родителей, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

3.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

3.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы для

информирования участников образовательных отношений.

3.4 Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

3.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.