

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 8»

(МОУ «ООШ № 8»)

«Окмыс класса 8 № школы» муниципальной владан учреждение.

Рассмотрено: На заседании педагогического совета	от _____	Согласовано: На заседании Совета родителей	от _____	Согласовано: На заседании Совета учащихся	от _____	Утверждаю: Директор МОУ «ООШ № 8» _____ Раков С.В.
Протокол № _____ от _____ г.	от _____	Протокол № _____ от _____ г.	от _____	Протокол № _____ от _____ г.	от _____	«11» 07 2016 г.

Порядок ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «ООШ № 8»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «ООШ № 8» (далее — Порядок), разработан на основании федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с соответствующей редакцией) и устанавливает правила ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «ООШ № 8» (далее - Школа) учащихся, в том числе вновь прибывших, их родителей (законных представителей), педагогических работников Школы.

2. Учащимся и их родителям (законным представителям) предоставляются права ознакомления со следующими документами:

- Устав Школы;
- Положение о государственной регистрации;
- Положение об организации на осуществление образовательной деятельности;
- Положение о государственной аккредитации;

- цкими нормативными актами, - основными образовательными программами
ого общего, основного общего образования;

- ни документами, регламентирующими организацию и осуществление
дельной деятельности в Школе.

И оригиналы документов, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка, хранятся в
кабинете директора Школы.

И тированные копии правоустанавливающих документов, локальных нормативных
Школы, учебно-программная документация и другие документы,
отирующие организацию и осуществление образовательной деятельности,
ются на официальном сайте Школы.

1.5. При приёме на работу в Школу работник до подписания трудового договора
ется со следующими локальными нормативными актами, непосредственно
ыми с его трудовой деятельностью:

- сменной инструкцией;

- ми внутреннего трудового распорядка;

- тивным договором;

- локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой
деятельностью работника, принимаемого на работу.

1.6. Факт ознакомления работника, принимаемого в Школу на работу, с документами
письменно подтверждается под подписью принимаемого на работу в Журналах
ения с локальными нормативными актами по категориям работников.

2.1. Факт ознакомления участников образовательных отношений с документами,
отирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в
Школе

- комление с документами Школы, перечисленными в п. 2 настоящего Порядка,
имеет при приёме граждан на обучение в Школу. Факт ознакомления родителей
к представителей) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетних учащихся
итями, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
ети в Школе, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, несовершеннолетним учащимся.

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, поступающего в Школу, фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласие совершеннолетнего учащегося, поступающего в Школу, фиксируется на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Порядок ознакомления участников образовательного процесса с вновь принятыми локальными актами.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание процесса, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, несовершеннолетние учащиеся знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Школы в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

Для своевременного ознакомления участников образовательного процесса с актами нормативного характера администрация Школы обязывает:

- руководителей проводить в обязательном порядке по мере необходимости встречи с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с новыми документами и с изменениями в организации образовательного процесса и организации образования;

- для директора организовывать консультации с участниками образовательного процесса, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативных актов.

5. Размещение локальных актов для ознакомления.

на размещает на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети Интернет информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством, и обеспечивает ее своевременную актуализацию.

6.2. Школа публикует копии правовых актов, нормативных правовых актов, правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных актов, затрагивающих интересы учащихся, вывешиваются в помещении общедоступном месте на информационных стендах.

6.3. Обязательные акты Школы о приеме детей на обучение по программам общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде Школы в трехдневный срок после издания.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, а также на заседании Совета родителей, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании Совета родителей, Совета учащихся (оформляется протокол), утверждается приказом директора Школы.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

6.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, а также с локальными актами Школы.

6.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.