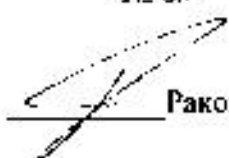


Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 8»

(МОУ «ООШ № 8»)

«Окмыс класса 8 № школа» муниципальнóй ветодан учреждение.

Рассмотрено:	Согласовано:	Согласовано:	Утверждаю:
На заседании педагогического совета	На заседании Совета родителей	На заседании Совета учащихся	Директор МОУ «ООШ № 8»  Раков С.В.
Протокол № 1 от «31» 02 2012 г.	Протокол № 1 от «31» 02 20 г.	Протокол № 1 от «31» 02 20 г.	«31» 02 2012 г.

Положение о родительском патруле МОУ «ООШ № 8»**1. Общие положения.**

1.1. Родительский патруль создается с МОУ «ООШ № 8» (далее-Школа), из числа родителей (законных представителей), дети которых посещают Школу, с целью предупреждения правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.

1.2. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов Российской Федерации, законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения», Законом Республики Коми от 23 декабря 2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми».

1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом школы, Советом родителей школы, классными руководителями, инспектором ОПДН управления МВД России по г. Сыктывкару, полицией, инспектором отдела ГИБДД управления МВД России по г. Сыктывкару.

1.4. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, законности, уважения прав и свобод человека.

1.5. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком и после проведения инструктажа, организованного зам. директора по УВР совместно с инспектором отдела ОПДН управления МВД России по г. Сыктывкару, с инспектором отдела ГИБДД управления МВД России по г. Сыктывкару.

1.6. График работы родительского патруля составляется зам. директора по УВР совместно с Советом родителей и доводится до учителей и родителей (законных представителей).

1.7. В школе оформляется стенд, где размещаются Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование.

2. **Цели и задачи деятельности.**

2.1. Цель деятельности родительского патруля – профилактика и предупреждение правонарушений, профилактика детского дорожно – транспортного травматизма.

2.2. Основные задачи деятельности родительского патруля:

- выявление подростков, находящихся в социально опасном положении (безнадзорных, детей, употребляющих алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества);

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении;

- выявление нарушений прав детей и защиты от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию (незаконное размещение рекламы алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, табачных изделий и пр.);

- выявление неформальных групп несовершеннолетних экстремистской направленности;

- контроль за соблюдением Правил дорожного движения детьми по пути следования в школу и обратно;

- контроль за использованием учащимися начальных классов световозвращающих элементов на одежде и аксессуарах.

- защита прав и интересов учащихся;

- осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования;

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение Законом Республики Коми от 23 декабря 2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» и ПДД.

2.4. Родительский патруль в случае выявления правонарушений учащимися могут обратиться к зам. директора по УВР, инспектору ОПДН, к инспектору ГИБДД для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с учащимися и родителями (законными представителями) учащихся. Учащиеся неоднократно нарушающие ПДД, вызываются на Совет профилактики и с ними проводится работа, согласно Положения о Совете профилактики.

3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся Школы, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе, которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны принять на себя обязанности по патрулированию и классного руководителя.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. График выхода родительского патруля согласовывается с председателем родительского комитета и утверждается директором Школы. Патрулирование осуществляется по составленному графику 2 раза в месяц (по необходимости чаще) в вечернее время с последующей записью в журнал рейдов родительского патруля.

3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование территории микрорайона и опасных участков дорог.

3.5. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации классных руководителей, не имеющие правонарушений в области ПДД. Лица, утверждённые по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале инструктажей.

3.5. Итоги работы родительского патруля Школы выносятся на заседание Совета родителей и родительские собрания.

3.6. Количественный состав родительского патруля до 10 человек. На 1 мероприятие выходит 2 человека в специальных светоотражающих жилетах и имеющие свистки, для подачи предупреждающего сигнала.

3.7. Родительский патруль не имеет права: вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации, использовать ненормативную лексику, допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть, отвечать на провокации со стороны правонарушителей, мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу, останавливать транспортные средства на ходу. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения ПДД во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

4. Обязанности членов родительского патруля.

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Школы в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей, подростков и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.

4.3. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля (приложение 1)

5.2. График выхода родительского патруля (приложение 2)

5.3. Справки в произвольной форме по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4. Журнал внепланового инструктажа по охране труда и технике безопасности с учащимися, совершившими правонарушение.

5.5. Журнал инструктажа с составом Родительского патруля о правилах проведения рейдов в соответствии с инструкцией, разработанной в Школе и согласованной в ГИБДД ОПДН управления МВД России по г. Сыктывкарю (приложение 1)

5.6. Вся документация хранится у зам. директора по УВР.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется Советом учащихся и утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета, Совета учащихся (оформляется протоколом), утверждается приказом директора Школы.

6.2. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

6.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы, другими локальными актами Школы.

6.5. Настоящее положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.

Журнал учёта рейдов родительского патруля

- 1). Раздел первый журнала: указывается полное название образовательного учреждения, дата создания патруля, ответственное лицо за ведение данного журнала (титульный лист).
- 2). Раздел второй журнала: размещается положение о создании родительского патруля (УРП) учреждения (основные выдержки).
- 3). Раздел третий журнала: размещается инструктаж по технике безопасности для участников родительского патруля (полностью).
- 4). Раздел четвёртый журнала (обязательный): ставятся подписи участников родительского патруля после ознакомления с инструктажем.

№ п/п	ФИО участника РП	Дата проведения инструктажа	Подпись
1.			
2.			
....			

- 5). Раздел пятый журнала: для размещения схемы маршрута родительского патруля (в графической или письменной форме).
- 7). Раздел седьмой журнала (основной): отчётная информация о деятельности РП

№ п/п	Дата проведения РП	ФИО участников рейда*	Подписи участников рейда	Примечания
1.				
2.				
3.				
....				

* – первым указывается ФИО руководителя данного патруля

Хранение данного журнала не предполагает свободного доступа к нему посторонних лиц и учащихся образовательного учреждения. Информация, отраженная в журнале РП должна использоваться в работе классных руководителей данного образовательного учреждения и может использоваться другими заинтересованными специалистами по обязательному согласованию с руководителем образовательного учреждения.

Контроль по ведению и хранению журнала (журналов) РП, возлагается на заместителя директора по УВР.

График
работы родительского патруля

на период _____

№ п/п	Дата	Маршрут	Класс	Состав патрульной группы	Отметка о проведении выхода